

ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA TIA MARE  
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr 13 / 29 01 2024

privind : aprobarea Planului anual de achiziții publice pe anul 2024  
al Comunei Tia Mare, Județul Olt

Având în vedere:

- raportul întocmit de consilierul cu achizițiile publice din cadrul Primăriei ;
  - referatul de aprobare întocmit de primarul Comunei Tia Mare, d/l Gulie Virgil, privind necesitatea și oportunitatea adoptării proiectului de hotărâre ;
  - prevederile art.41 din Legea nr.273/2006, rep., cu modificările ulterioare, privind finanțele publice locale;
  - prevederile art.12 alin.(1-5) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acord-cadru din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice
  - art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată, - Ordinul A.N.A.P. nr.281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programul anual al achizițiilor sectoriale ;
  - art.129 alin.(1), alin.(2) lit.b,d, alin.(4) lit.d,e, alin.(7) din OUG nr.57 / 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- În conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul: art.139 alin.(1) , art.196 alin.(1) lit.b, art.197, art.243 alin.(1) lit.a din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul Comunei Tia Mare :

VA PROPUNE :

Art.1 Se aproba Strategia anuală de achiziții publice a Comunei Tia Mare pentru anul 2024, conform anexei nr.1 la hotărâre și care face parte integrantă din hotărâre.

Art.2 Se aprobă Programul anual al achizițiilor publice al Comunei Tia Mare pe anul 2024, conform anexei nr.2 la hotărâre și care face parte integrantă din hotărâre.

Art.3 Se împuternicește primarul Comunei Tia Mare să numească comisia de evaluare a ofertelor pentru fiecare achiziție publică în parte .

Art.4 Primarul comunei Tia Mare , compartimentul financiar, consilierul cu achizițiile publice vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.5 Hotărârea se comunică : Instituției Prefectului – Județul Olt, compartimentului financiar , cetățenilor comunei-prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul instituției.

Initiator proiect,  
Primar,  
Virgil GULIE

Avizeaza pentru legalitate,  
Secretarul general al U.A.T.,  
Mioara ZEGHEANU

ROMANIA  
JUDETUL OLT  
COMUNA TIA MARE  
PRIMAR  
Nr 360 / 29 01 2024

## REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind :  
aprobarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2024

Legea achizitiilor publice Legea nr.98/2016 si normele de aplicare reglementate de HG nr.395/2016 mentin obligativitatea de elaborare a programului anual al achizitiilor publice; astfel – in art.12,13 si 15 din normele metodologice de aplicare referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,aprobrate prin HG nr.395/2016 sunt prevazute dispozitii in acest sens. Pe parcursul anului bugetar acest program poate suferi completari si modificari , in functie de necesitatile de investitii intervenite si in functie de sumele disponibile in buget. Astfel, achizitiile publice estimate a se realiza precum si investitiile initiale pot suferi modificari prin renuntarea la unele si necesitatea realizarii altora. Consiliul local , ca autoritate deliberativa ,este obligat sa elaboreze,pana la sfarsitul ultimului trimestru al anului in curs un program anual in prima forma a achizitiilor publice avand la baza necesitatile si prioritatile in acest domeniu.

Propun Consiliului local aprobarea proiectului de hotarare initiat in forma redactata.

PRIMAR,  
VIRGIL GULIE

STRATEGIA ANUALA DE ACHIZITII PUBLICE PE ANUL 2024  
A COMUNEI TIA MARE

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozitiilor Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice, modificata si completata si a HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica din Legea nr.98/2016, privind achizitiile publice, Comuna Tia Mare a procedat la intocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informatiilor cel putin a urmatoarelor elemente estimative:

- a) Nevoile identificate la nivel de autoritate contractanta ca fiind necesar a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achizitie;
- b) Valoarea estimata a achizitiei corespunzatoare fiecarei nevoi;
- c) Capacitatea profesionala existenta la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- d) Resursele existente la nivel de autoritate contractanta si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe care pot fi alocate derularii proceselor de achizitie publica;

Prezenta Strategie anuala de achizitie publica a Comunei Tia Mare, reprezinta totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de Comuna Tia Mare in calitate de autoritate contractanta pe parcursul unui an.

Strategia anuala de achizitie publica se realizeaza, potrivit dispozitiilor legale, in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante.

Prezenta Strategie este valabila in anul 2024.

Strategia anuala de achizitie publica a Comunei Tia Mare se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificarilor si completarilor in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica la nivelul Comunei Tia Mare, se va elabora Programul anual al achizitiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala de dezvoltare locala a Comunei Tia Mare.

2. Etapele procesului de achizitie publica

2.1 Atribuirea unui contract de achizitie publica este rezultatul unui proces ce se deruleaza in mai multe etape.

2.2. Comuna Tia Mare in calitate de autoritate contractanta are obligatia de a se documenta si de a parcurge pentru fiecare proces de achizitie publica 3 etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregatire,inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului;
- c) etapa postatribuire contract,respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului.

### 2.3 Etapa de planificare/pregatire a unui proces de achizitie publica:

- se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate;
- se incheie cu aprobarea de catre conducatorul autoritatii contractante a documentatiei de atribuire,inclusiv a documentelor-suport,precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.
- Strategia de contractare este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata sau egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,initiaata de Comuna Tia Mare si este obiect de evaluare a Agentiei Nationale a Achzitiilor Publice,in conditiile stabilite la art.23 din HG nr.395/2016;
- prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a achizitiei in legatura cu:
  - a)relatia dintre obiectul,constrangerile asociate si complexitatea contractului,pe de o parte si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica,pe de alta parte;
  - b)procedura de atribuire aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul;
  - c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;
  - d) mecanismele de plata in cadrul contractului,alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora,stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;
  - e) justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta;
  - f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art.69,alin.2-5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, si,dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si,dupa caz, criteriile de selectie,criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;
  - g) obiectivul din strategia locala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul respectiv, daca este cazul;
  - h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante;

2.4 Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica;

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice,Comuna Tia Mare va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari,respectiv cu resursele profesionale proprii,resurse necesare celor 3 etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta.

Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/specificatiilor tehnice,prin exceptie de la regula de mai sus,Comuna Tia Mare va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice.

### 3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1 Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2024 la nivelul Comunei Tia Mare se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele Comunei Tia Mare și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică pe care Comuna Tia Mare intenționează să le atribuie în decursul anului 2024.

3.2 La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2024, Comuna Tia Mare a ținut cont de :

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
  - b) gradul de prioritate a necesităților;
  - c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate;
- dupa aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Tia Mare, programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022, se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3 Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 al Comunei Tia Mare este prevăzut în anexa nr.2 la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4 După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 al Comunei Tia Mare și termen de 5 zile lucrătoare de la data la care se aproba, prin grija compartimentului financiar contabil se va publica în SEAP.

De asemenea, se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 al Comunei Tia Mare, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.1 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, contractele de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2024 al Comunei Tia Mare se va publica de asemenea pe pagina de internet a instituției [www.primariatiamare.ro](http://www.primariatiamare.ro).

### 4. Excepții

Prin excepție de la art.12 alin.1 din HG nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Comuna Tia Mare implementează în cursul anului 2024 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în Strategie.

Comuna Tia Mare va derula toate procedurile de achizitie numai prin Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice SEAP.Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai in conditiile legii si numai pentru situatiile expres reglementate prin lege.

#### 5. Prevederi finale

5.1 Comuna Tia Mare,prin compartimentul de specialitate, are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari , ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice.

5.2 În derularea procedurilor de achizitii publice,Comuna Tia Mare este responsabila pentru modul de atribuire a contractului de achizitie publica,inclusiv achizitia directa , cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuala de achizitii publice pe anul 2024 a Comunei Tia Mare, se va aproba prin HCL si se va publica pe pagina de internet [www.primariatiamare.ro](http://www.primariatiamare.ro) , cu respectarea prevederilor Legii nr.52/2003.

Initiator proiect,  
Primar,  
Virgil GULIE

Avizeaza pentru legalitate,  
Secretarul general al U.A.T.,  
Mioara ZEGHEANU

ROMANIA  
JUDETUL OLT  
COMUNA TIA MARE  
PRIMAR  
Nr 398 / 29 01 2024

## RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind :  
aprobarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2024

Compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tia Mare , prin consilier achizitii publice, delegat Tanase Marius , în temeiul prevederilor art.136, alin. (8), lit.b) și alin.(10) din O.U.G. nr.57/2019 Codul administrativ, modificată, am întocmit prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2024

Legea achizitiilor publice Legea nr.98/2016 si normele de aplicare reglementate de HG nr.395/2016 mentin obligativitatea de elaborare a programului anual al achizitiilor publice; astfel – in art.12,13 si 15 din normele metodologice de aplicare referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice,aprobrate prin HG nr.395/2016 sunt prevazute dispozitii in acest sens.

Pe parcursul anului bugetar acest program poate suferi completari si modificari , in functie de necesitatile de investitii intervenite si in functie de sumele disponibile in buget.

Astfel, achizitiile publice estimate a se realiza precum si investitiile initiale pot suferi modificari prin renuntarea la unele si necesitatea realizarii altora.

Consiliul local , ca autoritate deliberativa ,este obligat sa elaboreze,pana la sfarsitul ultimului trimestru al anului in curs un program anual in prima forma a achizitiilor publice avand la baza necesitatile si prioritatile in acest domeniu.

Propun Consiliului local aprobarea proiectului de hotarare initiat de primarul Comunei Tia Mare , in forma redactata.

Consilier achizitii publice,  
Sirbu Leonard Florentin

